

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому направлению развития детей № 87 «Золушка»

ПРИКАЗ

№ 108 о/д

от «10» мая 2023 года.

Об организации работы в летне-оздоровительный период в ДОУ.

На основании приказа управления образования Исполнительного комитета от «05» мая 2023 г. № 287 «Об организации работы в летне-оздоровительный период в дошкольных учреждениях» и плана работы детского сада с целью обеспечения эффективной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.06.2023 по 31.08.2023 г. летние оздоровительные мероприятия
2. Составить и утвердить план работы на летний оздоровительный период.
Ответственный: старший воспитатель Иликбаева С.И.
Срок до 01.06.2023 г.
3. Провести инструктаж с сотрудниками по ТБ, ОТ, ПБ, охране труда и здоровья детей
Ответственный: заведующий Махмутова Г.Т.
Срок до 01.06.2023 г.
4. Провести обследование прогулочных площадок и их оформление, составление акта, завести песок с наличием сертификата для детских площадок
Ответственный: заведующий Махмутова Г.Т., заместитель заведующего по х/р Салимова Л.М., специалист по охране труда – воспитатель Насирова Г.Ш.
Срок до 01.06.2023 г.
5. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков
Ответственный: делопроизводитель Шкова Р.Р.
Срок до 01.06.2023 г.
- 6.. Провести участки к летнему оздоровительному периоду:
 - произвести покраску малых форм;
 - оформить газоны и клумбы, огород, посадить рассаду;
 - оформить передвижную информацию для родителей;
 - подготовить выносное игровое оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;
 - создать условия на летних участках для организации изобразительной, исследовательской деятельности, сюжетного – ролевых игр, игр с песком, водой, строительных, спортивных;
 - обновить песок в песочнице.Ответственные: заведующий Махмутова Г.Т., заместитель заведующего по х/р, Салимова Л.М., старший воспитатель Иликбаева С.И., воспитатели всех возрастных групп
Срок до 01.06.2023 г.
7. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждению заболеваемости и травматизма, соблюдения эпидемиологического благополучия.
Ответственный ст. медсестра Закирова А.С.
Срок в течение лета
8. Усилить контроль организации питания детей.
Ответственный ст. медсестра Закирова А.С.
9. Прием детей с 1-2 и 2-3 лет организовать согласно утвержденному графику с 01.08.2023 г по 31.08.2023г.

- Ответственный заведующий Махмутова Г.Т., ст. медсестра Закирова А.С.
10. Подготовить спортивную площадку для организации оптимального двигательного режима и физической нагрузки
 Ответственные: заведующий Махмутова Г.Т., заместитель заведующего по х/р, Салимова Л.М., инструктор ФК Тимербаева А.Р., старший воспитатель Иликбаева С.И.
 Срок до 01.06.2023г.
11. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение детей в адаптационный период
 Ответственные: педогог-психолог Федоренчук С.Г., воспитатели групп № 6,7
 Срок 01.08.2023-31.08.2023 г.
12. Провести родительский всеобуч 30.05.2023г.
 Ответственные заведующий Махмутова Г.Т., педогог-психолог Федоренчук С.Г., ст.воспитатель Иликбаева С.И., ст. медсестра Закирова А.С.
13. Организовать активное взаимодействие педагогов ДОО с родителями воспитанников по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период.
 Ответственные ст.воспитатель Иликбаева С.И., ст. медсестра Закирова А.С.
14. Обеспечить контроль за выполнение плана воспитательно-образовательного работы педагогами, узкими специалистами и другими сотрудниками ДОО со стороны старшего воспитателя и медперсонала.
 Ответственные ст.воспитатель Иликбаева С.И., ст. медсестра Закирова А.С.
15. Контроль за исполнением плана воспитательно-образовательного за собой.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 87 «Золушка»



Махмутова Г.Т.

Ознакомлены: заведующего по х/р Салимова Л.М.,

ст. воспитатель Иликбаева С.И.

ст. медсестра Закирова А.С.,

педогог-психолог Федоренчук С.Г.,

делопроизводитель Шкова Р.Р.

Салимова Л.М.

Федоренчук С.Г.

педагоги ДООУ:

Абрамова О.А. *О.А.*
 Бакина Л.Ф. *Л.Ф.*
 Гарипова Э.Х. *Э.Х.*
 Зайнуллина А.И. *А.И.*
 Кочнева Г.С. *Г.С.*
 Пьянкова Т.Л. *Т.Л.*
 Рахимова Г.К. *Г.К.*
 Тимербаева А.Р. *А.Р.*
 Фатхуллина Г.С. *Г.С.*
 Хусаинова А.Р. *А.Р.*

Афанасьева М.В. *М.В.*
 Гасимова Г.И. *Г.И.*
 Демирйел И.А. *И.А.*
 Карпова О.И. *О.И.*
 Насырова Г.Ш. *Г.Ш.*
 Потемкина С.С. *С.С.*
 Ташшева Н.А. *Н.А.*
 Файрушина А.М. *А.М.*
 Фардеева Л.Н. _____